

DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SOLICITAR ASISTENCIA

Office of Temporary Assistance
340 West Hanover Avenue, Morristown, NJ 07960
Phone No: 973-326-7800 Fax No: 973-326-7875

Este es un listado de documentos que necesitará para solicitar cualquier tipo de asistencia. (Algunos no serán aplicables a usted ni a su familia.) Es necesario que traiga consigo *documentos originales*. Nosotros haremos las copias.

Debe presentar uno de los siguientes documentos para probar su identidad:

- Acta de nacimiento
- Licencia de conducir
- Antiguo carnet de cupones de alimentos
- Carnet escolar con foto
- Carnet de trabajo con foto
- Tarjeta de inscripción electoral

Debe traer consigo el número de seguro social de todos los integrantes de su hogar.

Debe presentar uno de los siguientes documentos para probar donde vive, a menos que esté sin hogar:

- Recibo actualizado de alquiler que muestre el nombre y número telefónico de su casero, su dirección postal y el monto de su alquiler.
- Acuerdo actual de asistencia para el alquiler
- Extracto hipotecario actual y/ó cobro de impuestos al inmueble
- Contrato de alquiler actual
- Factura de servicios públicos/utilidades

Si no puede trabajar por razones de salud, debe presentar una certificación médica.

Si no es ciudadano estadounidense, necesitará un I-94 actual ó un I-551 actual (o sea tarjeta de residencia).

Recursos: Deberá traer consigo estados de cuenta ó comprobantes del valor actual si posee cualquiera de los siguientes:

- Cuenta bancaria (ahorros/chequera ó corriente)
- Bonos de ahorro
- Dinero en una cooperativa de ahorro y crédito
- Club navideño
- IRA, Keogh ú otras inversiones
- Título de propiedad de inmueble
- Pólizas de seguro de vida, médico
- Bienes raíces (aparte de su casa)
- Parcelas funerarias/contratos por servicios funerarios a futuro

SE PODRIAN SOLICITAR MAS DOCUMENTOS PARA LOS RESIDENTES DEL HOGAR DE ANUNCIANOS

Ingresos: Debe demostrar cuánto gana, con qué frecuencia y de dónde proceden los fondos, por medio de cualquiera de los siguientes, según sea su caso:

- Sus cuatro colillas (ó talonarios) de sueldo más recientes, demostrando su sueldo en bruto y las deducciones correspondientes; si es empleado independiente, puede presentar documentos tributarios (por ejemplo, declaraciones de impuestos) firmados del año anterior
- Copia de su cheque pensión
- Copia del estado de cuenta de los intereses del banco
- Carta de su patrón manifestando el monto de su póliza personal por discapacidad
- Manutención al menor: copia de orden judicial ó carta del progenitor(a) ausente/copia de colilla (ó talonario) del cheque
- Carta fechada y firmada del proveedor de todo dinero que reciba con regularidad
- Compensación laboral

Gastos: Lo que usted paga mensualmente:

- Recibo del alquiler
- Extracto hipotecario
- Seguro para propietarios de viviendas (de no estar incluido en su hipoteca)
- Gastos de gas/electricidad
- Gastos de teléfono
- Gastos de agua/alcantarillado
- Gastos de carbón/leña/aceite
- Seguro a la vivienda
- Tarifas a propietarios de condominios

Gastos médicos que pague con regularidad (solamente si usted es mayor de 60 años ó discapacitado).

Cuidado infantil: Si paga cuidado infantil para poder trabajar, ó recibe capacitación laboral ó para buscar empleo, necesitará una carta fechada y firmada del proveedor(a) de dicho cuidado con los siguientes datos:

Nombre y apellido del(a) proveedor(a) del cuidado infantil
Tarifa por hora/semana ó día
Horas semanales totales en que provee dicho cuidado infantil